

下呂市ファミリー・サポート・センター事業利用補助金交付申請書・交付請求書の書き方

様式第1号(第4条関係)

年 月 日

下呂市長 様

住所
氏名 印
(会員番号:)

下呂市ファミリー・サポート・センター事業利用補助金交付申請書

下呂市ファミリー・サポート・センター事業利用補助金を受けたいので、関係書類を添えて申請します。
また、第2条第2号の規定に従い市民税等に滞納がないか調査することに関し、同意することを誓約します。

補助申請額	<p style="text-align: center;">※補助申請額の欄は記入の必要はありません</p> <p>※基本利用料金支払総額 _____ 円の1/2が申請額となります。</p>
申請利用月	<p style="text-align: center;">年 月 ~ 年 月</p> <p>※四半期ごとの申請となります</p>

※添付書類 サポート活動記録簿(様式第5号)

注意

- ・油性ボールペンで記入してください。
- ・申請者の氏名は会員氏名でお願いします。
- ・記入を間違われた際は、修正テープ等は使わず二重線で消し、押印してください。

様式第1号(第4条関係) 補助金交付申請書

四半期ごとに申請してください。

- で囲んである部分の記入をお願い致します。
- (申請日・住所・氏名・印鑑・会員番号・申請利用月)

補助申請額はこちらで算定しますので記入しないでください。算定の際に、様式第2号(第4条関係)の集計表と活動記録も必要となりますので忘れず一緒に提出してください。

様式第4号(第7条関係)

年 月 日

下呂市長 様

住所
氏名 印
(会員番号:)

下呂市ファミリー・サポート・センター事業利用補助金交付請求書

年 月 日付け 第 号により交付決定を受けた補助金について、
下呂市ファミリー・サポート・センター事業利用補助金交付要綱第7条の規定により請求します。

請求額は記入の必要はありません

請求額	_____ 円		
振込先	銀行・組合 農協・金庫	支店	
預金種別	普通・当座	口座番号	
口座名義人	ふりがな		

様式第4号(第7条関係) 補助金交付請求書

- で囲んである部分の記入をお願い致します。
- (住所・氏名・印鑑・会員番号・振込先・預金種別・口座番号・口座名義人)

請求額はこちらで記入します。

※年間の補助金の上限は、
一般家庭では2万円、
ひとり親家庭では10万円です。